

Registro determinazioni n°13 del 27 febbraio 2015

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.O.U.B. VCO**

DETERMINAZIONE D'IMPEGNO

OGGETTO: Affidamento gestione paghe e contributi personale dipendente ed Amministratori consortili anno 2015 allo Studio Associato Trisconi di Dott. Luca Tarabella e Dott. Alberto Temporelli di Verbania – CIG: Z2B13E08F8 .

IL DIRETTORE

Premesso che dall'anno 2004 il servizio di gestione paghe e contributi dipendenti/amministratori consortili è affidato alla Studio Associato Trisconi di Verbania;

Rilevato che anche nel corrente anno 2015, l'Ente non sarà in grado di provvedere autonomamente alla gestione di tale servizio risultando il permanere all'interno dell'Ente di carenze di organico e assenza delle necessarie professionalità;

Preso atto che lo Studio Associato Trisconi, preventivamente interpellato, ha confermato la propria disponibilità a garantire il servizio anche per l'anno corrente, alle condizioni economiche già applicate negli anni 2013 e 2014 corrispondenti ad una spesa previsionale complessiva di € 4.633,00 compreso IVA di legge;

Atteso che l'incarico include la predisposizione per i n. 4 dipendenti del Consorzio, per il Segretario e per i n. 5 amministratori, di tutta la documentazione amministrativa-tecnica e contabile inframensile, mensile ed annuale compresa la predisposizione e compilazione della modulistica prevista per i versamenti, per le denunce annuali e per le altre denunce periodiche nonché ogni tipo di prospetto, modulo, relazione e rendiconto su supporto cartaceo e telematico previsto dalla normativa vigente in materia sia contrattuale che previdenziale (leggi, circolari, contratti di lavoro, direttive, ecc.) e necessari per il corretto e normale espletamento del servizio, modello 770 e invio telematico certificazioni annuali professionisti;

Atteso che lo Studio Associato Trisconi in questi anni ha sempre svolto l'incarico di collaborazione professionale in modo corretto ed adeguato alle esigenze dell'Ente dimostrando competenza e professionalità;

Tenuto conto che rispetto all'anno 2014 a parità di costo l'offerta comprende altresì il nuovo servizio previsto per legge di invio telematico delle certificazioni annuali dei professionisti;

Ritenuto a fronte di quanto sopra esposto di aver conseguito gli obiettivi previsti dal Decreto Legge 66/2014 convertito e modificato dalla Legge 89/2014;

ORIGINALE

COPIA

Ritenuto pertanto opportuno assumere idoneo impegno, per una spesa complessiva di €4.633,00.- comprensiva di IVA di legge, con imputazione all'intervento n.01.01.02.03/00 (cap.10102/03) del redigendo Bilancio di Previsione anno 2015;

Visto l'art. 125 comma 11 primo e secondo periodo del D.Lgs.n.163/2006 "Codice degli appalti" così come modificato dalla Legge 106/2011 che stabilisce che per servizi o forniture inferiori a €40.000,00.- è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

Visto l'art. 3 del "Regolamento consortile per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia" approvato con delibera di AC n.29 del 06.01.2011 che prevede la procedura del "cottimo fiduciario" quando si rende necessario ovvero opportuno, procedere, con procedura negoziata, all'affidamento ad operatori economici esterni all'Ente;

Visto l'art. 5 punto 2) del "Regolamento consortile per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia" che consente il ricorso ad un solo operatore economico per forniture inferiori a € 40.000,00;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

Visti gli articoli 31 e 140 del vigente T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs.n.267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

Visto l'art. 192 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto "Determina a contrarre";

Visto l'art. 107 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

Visto il vigente statuto del Consorzio;

D E T E R M I N A

1. affidare allo Studio Associato Trisconi di Dott. Luca Tarabella e Dott. Alberto Temporelli avente sede in Verbania – Corso G.Garibaldi n. 46, incarico relativo alla gestione delle paghe e contributi del personale consortile dipendente e delle indennità e rimborsi degli Amministratori per l'anno 2015, per un importo di spesa quantificato in complessive € 4.633,00 comprensiva di IVA di legge;
2. disporre copertura della predetta spesa mediante imputazione all'Intervento 1.01.02.03 Cap.10102/03 del redigendo Bilancio di Previsione anno 2015;
3. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
4. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
 - a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;

ORIGINALE

COPIA

- b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente www.consorziorigiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi nonché all'albo in versione cartacea presso la sede dell'Ente;
- c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, li 27/02/2015.

*Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente Responsabile del Settore tecnico/contratti appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell' art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 27/02/2015.

*Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Responsabile del Settore economico finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 27/02/2015

*P.o. Settore economico/finanziario
F.º Elisabetta Falciola*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile www.consorziorifiutivco.it il giorno 08/04/2015 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, li 08/04/2015.

*Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, li 08/04/2015.



*Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro*